附件1：

**废弃物包装的要求**

1、液态废物统一盛装于25L塑料桶，内塞加外盖密封包装，塑料桶不装满留出余量，一般不超过总容量的4/5。塑料桶外部贴废弃物标签（可向管理人员申领），标签上写明废液主要成分如：无机酸、无机碱、有机溶剂、生物废液。按要求写好校区、学院、实验室、联系人、电话、日期等所有信息，不得遗漏留空，批次数量统一写“1”；

2、试剂瓶统一以空瓶的形式回收，空瓶瓶口朝上加盖平行码放至专用纸箱中，纸箱用胶带封好外部贴废弃物标签，标签上主要成分写“空瓶”，按要求写好校区、学院、实验室、联系人、电话、日期等所有信息，不得遗漏留空，批次数量统一写“1”；

3、固体废弃物用专用塑料袋（可向管理人员申领）扎好后放置专用纸箱中，纸箱用胶带封好外部贴废弃物标签，标签上主要成分写“抛弃物”，按要求写好校区、学院、实验室、联系人、电话、日期等所有信息，不得遗漏留空，批次数量统一写“1”；过期试剂目前暂不处置，如实验室有库存的或过期试剂需要处理，请提前做好清点工作，列好试剂品类、数量、重量清单，等候学校通知，严禁将过期试剂混入废液中回收。

4、一旦发现以下违规情况，处置公司要求直接退货，所产生的一切费用及后果由责任人承担：

 ①空瓶中仍有残留物的；

 ②将过期试剂混在空瓶中一起包装的；

 ③废弃物标签不贴或信息没填完整的。

5、塑料桶、纸箱、塑料专用袋、废弃物标签由学校免费提供，可联系管理员师傅预约领用，申请表格在处网上下载。

   资产处联系电话：025-86869288。联系人：瞿老师、孙老师